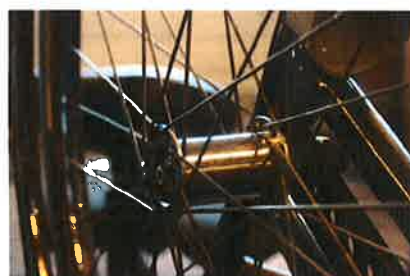


# Virksomhedsplan



**MultiCenter Syd**

## 1. DEN SELVEJENDE INSTITUTION MULTICENTER SYD.

### Organisationsplan.

#### **FOLKETINGET**

*LBK nr. 887 af 5. juli 2010 samt lov nr. 1616 af 22. dec. 2010 – Bekendtgørelse af lov om  
produktionsskoler*

#### **UNDERVISNINGSMINISTERIET**

*Bekendtgørelser, vejledninger og regler  
Tilsyn med skolen  
Statstilskud til drift og skoleydelse*

#### **Guldborgsund BYRÅD**

*Yder kommunalt grundtilskud  
Godkender vedtægter*

#### **"PRODUKTIONSSKOLEN" MULTICENTER SYD**

*Selvejende institution*

#### **BESTYRELSEN**

*Overordnet ansvar for Produktionsskolen  
Godkender budgetter, regnskab og virksomhedsplan mv.*

#### **LEDELSEN**

*Har det pædagogiske og administrative ansvar*

#### **AFDELINGERNE**

Træ	Metal /Auto	Musik	Under- visning	Inter- national /Cykel/ Knaller et	Pedel /service	Kreativ /service	Køkken /kantine	Vandtårn /cafe	PBE EGU KUU JUMP Adm.
-----	----------------	-------	-------------------	--	-------------------	---------------------	--------------------	-------------------	-----------------------------------

### **Skolens lovgrundlag.**

Produktionsskolen MultiCenter Syd er ifølge LBK nr. 887 af 5. juli 2010 samt lov nr. 1616 af 22. dec. 2010 om produktionsskoler mv. etableret som selvejende institution. Undervisningsministeriet fastsætter nærmere regler om skolens formål, statslige tilskud, styrelsesforhold, administration, forvaltning og tilsyn samt om den økonomiske og regnskabsmæssige kontrol med skolens virksomhed.

For at fastholde det lokale engagement og den lokale forankring skal kommunen godkende skolens vedtægter og dermed dens oprettelse.

Produktionsskolen er således oprettet af Guldborgsund. Kommune, der har godkendt skolens vedtægter og yder det lovbestemte kommunale grundtilskud til skolen.

Karakteristisk for en selvejende institution er, at den skal drives uafhængigt af andre (både stiftere, organisationer, andre institutioner, selskaber m.v.) med en bestyrelse som øverste ansvarlig for institutionens drift og virksomhed.

### **Bestyrelsesmedlemmer.**

Bestyrelsesmedlemmerne samt den tilfornordede til bestyrelsen for den selvejende institution Produktionsskolen MultiCenter Syd er pr. 1.3.2012. følgende:

Formand. Faglig sekretær 3F. Udpeget af LO Falster.	Bodil Jensen.
Næstformand. Farvehandler. Udpeget af DE Region Storstrøm Syd.	Jens Broholt.
Bestyrelsesmedlem. Medlem af byrådet og MF. Udpeget af byrådet.	Claus Bagge.
Bestyrelsesmedlem. Undervisnings direktør. Udpeget af Uddannelsesrådet for L/F.	Søren Wikkelsøe.
Bestyrelsesmedlem. Musikskoleleder. Udpeget af den øvrige bestyrelse.	Allan Gardersøe.
Bestyrelsesmedlem. MF. Udpeget af den øvrige bestyrelse	Lennart Damsbo Andersen.
Bestyrelsesmedlem. Medarbejdernes repræsentant. Udpeget af medarbejderne.	Carsten Mikkelsen.
Bestyrelsesmedlem. Elevrådsformand. Udpeget af MultiCenter Syds elever	Den til enhver tid valgte.

## **2. Lovens krav til Produktionsskolens formål og virksomhed.**

De overordnede krav til produktionsskolens formål og virksomhed er beskrevet i LBK nr.781 af 15.juni 2015 med de ændringer.

Indenfor denne overordnede lov og på baggrund af den særlige praksis og profil, MultiCenter Syd har udviklet gennem årene - og ikke mindst under hensyn til skolens forankring i lokalsamfundet - har MultiCenter Syd udstrakt frihed til at fortolke og konkretisere mål og indhold i uddannelsesvirksomheden, som bestyrelsen finder bedst passer til de lokale behov.

## **3. Formål.**

*Produktionsskolen MultiCenter Syd (MCS) lever op til lovens formål og intention gennem holdninger, som er forankret i den danske demokratiopfattelse, samt i bevidstheden om, at alle har en værdi i forhold til alle øvrige mennesker og i forhold til samfundet som helhed.*

De holdninger, som skal præge hverdagen på MCS, skal tage sit udgangspunkt i en international, humanistisk bevidsthed, som giver den enkelte mulighed for oplevelser, der kan styrke både faglige færdigheder og personlig udvikling og selvstændiggørelse i en frugtbar kombination.

MCS skal igennem den daglige virksomhed tage udgangspunkt i den enkelte deltagers ønsker, forudsætninger, behov og potentielle udviklingsmuligheder og bidrage til, at hver enkelt deltager bliver motiveret for og bedre rustet til at påbegynde en uddannelse eller finde sin plads på arbejdsmarkedet.

## **4. Målgrupper.**

MCS er, som nævnt i § 1, et tilbud til alle unge under 25 år, som ikke har gennemført en ungdomsuddannelse, idet målgruppevurderingen lægges til grund for optagelse.

MCS tilbyder andre målgrupper et uddannelsesophold på skolen. Specielt kan nævnes:

- EGU
- PBE
- KUU
- STU i begrænset antal
- Flygtninge og indvandrere med opholdstilladelse og dansk cpr. nr.

MCS kan mod betaling påtage sig at servicere kommuner, institutioner og enkeltpersoner med ydelser, f.eks. arbejdsprøvning og aktivering mv. som ligger udenfor skolens formelle lovgrundlag.

## **5. Undervisningsaktiviteter.**

**Ledelsesberetning i forbindelse med Årsrapport beskriver det afsluttede år, samt forventninger til fremtiden. Denne kan rekvireres ved henvendelses til ledelsen.**

***Værkstedsafdelingerne med produktion og integreret teoretisk undervisning.***

Undervisningen på MCS omfatter værkstedsbaseret integration af praktisk og teoretisk undervisning i udførelsen af **reelle produktionsopgaver** inden for forskellige fagområder samt højskoleaktiviteter og almen undervisning mm.

Det skal understreges, at alle *produktionsopgaver* bliver udvalgt og tilrettelagt, så de indgår som en integreret del af undervisningen på skolen.

Fra opholdets start tilknyttes deltagerne til en bestemt afdeling, hvor deltagerne først og fremmest skal opleve, at de hører til.

Det er også den enkelte afdeling, der har det overordnede ansvar for:

- at de arbejdsopgaver afdelingen påtager sig, i hovedregelen er i overensstemmelse med de ønsker og behov, der til enhver tid er hos deltagerne.
- at der kan stilles krav, som i den aktuelle situation ikke opleves som et frit valg.

Arbejdsopgaverne udvælges og planlægges ud fra ønsket om, at vi altid har arbejdsopgaver, som indeholder mest mulig undervisning, både på det praktiske og det teoretiske niveau.

Der skal samtidig være opgaver af meget vekslende sværhedsgrader for at sikre, at der for den enkelte deltager er både faglige og personlige udfordringer og udviklingsmuligheder.

MCS kan afsætte sin produktion på vilkår som ikke giver private udbydere urimelig konkurrence.

### ***Almen undervisning, højskoleaktiviteter, praktik m.m.***

MCS tilbyder undervisning i *grundlæggende færdigheder indenfor dansk og matematik*.

Derudover sikres deltageres mulighed for at deltage i praktiske og i samfundsoplysende undervisning. Et vigtigt element er *højskoleaktiviteterne*, som så vidt muligt også bør tage sit udgangspunkt i deltageres ønsker. Deltagerne introduceres i sprog, sport og andre fritidstilbud.

Deltagerne er efter loven sikret ret til at deltage i *undervisningsaktiviteter efter anden lovgivning* i op til 1/3 af det samlede timeantal pr. uge, herunder prøveforberedende undervisning.

Alle deltagere på MCS er efter loven sikret ret til at komme i *praktik i privat eller offentlig virksomhed*, når de har haft ophold på MCS i 3 måneder. Praktikken skal følge de af Undervisningsministeriets fastsatte regler herom.

Skolen kan i samarbejde med afdelingerne og deltagerne tilrettelægge *undervisnings- og praktikforløb i lande udenfor Danmark*.

### ***Internationale projekter.***

MCS har et udbredt internationalt samarbejde. Dette foregår i forskellige projekter, hvor der er samarbejde mellem landene for både elever og lærere.

Begrundelsen for at lave udvekslingsarbejde på tværs af landegrænserne, som i sig selv er meget grænseoverskridende for mange af vore elever, er at give dem kendskab til andre kulturer og sprog, som et led i deres personlige udvikling.

Projekterne er primært finansieret af forskellige EU programmer der er med til at styrke unges muligheder i regionen samt skabe forståelse af nødvendigheden i det internationale samarbejde.

### **Vejledning.**

Som MCS-deltager er den enkelte sikret retten til vejledning og rådgivning om uddannelses- og erhvervsmuligheder, denne vejledning foretages som hovedregel af UU og skolens vejleder.

Alle elever er sikret 3 mdrs. samtaler, som tager udgangspunkt i kompetencetavlerne, således som de bliver ført på værkstedet.

Til deltagere, som er omfattet af retningslinjerne herfor, har produktionsskolen mulighed for at tilbyde specialpædagogisk bistand. MCS tilbyder social træning i et omfang og med et indhold som giver deltageren de bedste udviklingsmuligheder.

Den daglige vejledning bygger på bevidstheden om betydningen af formel og uformel vejledning, såvel på det personlige som på det faglige og almene plan.

Det er den enkelte deltager, der står i centrum for vejledningsindsatsen, og det er afdelingslederen, der i det daglige har ansvaret for rådgivningen og vejledningen.

MCS samarbejder med de øvrige vejledere i UU systemet, på uddannelsesinstitutioner, kommuner m.m. for at sikre, at vejledningsindsatsen bliver gennemført, og at der bliver sammenhæng i forløbet for den enkelte deltager.

## **6. Fysiske rammer.**

- MCS har til huse på Eggertsvej 2 i bygninger, som skolen lejer af Guldborgsund Kommune.
- MCS ejer en nedlagt folkeskole i Toreby, gl. Landevej 13 Toreby. Ejendommen indeholder klasselokaler, mødelokaler, fællesrum, gymnastiksal, kontorer og er i øjeblikket under ombygning til forskellige værksteder og aktiviteter i tilknytning til skolens øvrige værksteder og drift.

KONTOR, EGU, KUU	Er placeret i den gamle hovedbygning og indeholder udover kontorer også møde-, undervisning- og konferencelokale.
METAL/AUTO	Er etableret som en af to afdelinger i en meget stor lade, som tidligere blev brugt til planteskoleformål. Udover stort åbent værkstedslokale er der et kontor samt et teorilokale.
TRÆ	Er placeret i samme bygning som Metal. Lige som i metalværkstedet er der et åbent værkstedslokale, kontor samt et teorilokale.

KREATIV SERVICE	Er placeret i planteskolens gamle kontor- og administrationsområde. Afdelingen råder over 3 lyse og venlige arbejdslokaler samt et kontor.
KØKKEN/KANTINE	Kantinen er etableret i det gamle traktorværksted. Køkkenet er tilbygget og indeholder også bad og omklædning for skolens elever.
MUSIK	Er placeret på MultiCenter Toreby. Musikværkstedet har et professionelt lydstudie, flere øvelokaler samt et teorilokale.

PEDEL OG SERVICE	Er placeret i en del af den grønne lade ud mod hovedvejen. Der er teorilokale, arbejdslokale samt kontor. Desuden råder værkstedet over et af skolens 5 drivhuse.
INTERNATIONAL , CYKEL/KNALLERT	Er placeret i en del af den gule lade, der også indeholder en stor lagerhal, flere værksteder, teorilokale samt kontor. Afdeling råder også over lokaler på MCS Toreby.
UNDERVISNING	Undervisningen foregår i ombyggede lokaler i gårdmiljøet.
VANDTÅRNET - CAFE	Denne afdeling er placeret i Nykøbing Falsters gl. Vandtårn beliggende centralt midt i byen.
EGU	Erhvervs Grund Uddannelse tilbydes efter samarbejdsaftale med Guldborgsund Kommune
PBE	Produktionsskole baseret lærlingeforløb tilbydes jf. lovgrundlaget.
JUMP	Aktiviteten udbydes via et Interreg 5A projekt mellem 2 danske og 2 tyske produktionsskoler, samt Roskilde og Flensborg universitet, støttet af EU.
KUU	Uddannelselse udbydes i et institutionssamarbejde i Storstrøms området efter gældende lovgrundlag.

## 7. Organisation.

### **Bestyrelse.**

Den overordnede ledelse af MCS varetages af bestyrelsen i henhold til vedtægterne, der er godkendt af byrådet i Guldborgsund Kommune, jf. reglerne i § 6 i lov om produktionsskoler.

### **Ledelse.**

Bestyrelsen bemyndiger skolens leder til at lede MCS på bestyrelsens vegne, og det er med hjemmel i loven fastlagt i vedtægterne, at det er skolens leder, der har det pædagogiske og administrative ansvar for skolens drift.

Dette ansvar forvaltes gennem almindelige demokratiske samarbejdsregler - regler hvor følgende elementer indgår:

- *Personalemøder.*
- *Sikkerhedsudvalg/ AMO*
- *Årsplanlægningsudvalg.*
- *Elevråd (eleverne).*
- *Tillidsmand (medarbejdere) samt*
- *En række udvalg af mere praktisk karakter.*

### ***Elevorganisation.***

På deltagersiden har der på MCS været tradition for, at deltagerne har organiseret sig gennem en *elevrådsordning*.

Repræsentanter fra personalet vil tilbyde deres assistance, men ikke være drivkraften i dette arbejde, som deltagergruppen selv står for.

Det er elevrådsgruppen, der vælger et tilforordnet medlem til skolens bestyrelse.

### ***Medarbejdere.***

Skolens lærere skal både kunne undervise, rådgive og vejlede en sammensat gruppe af unge i individuelt sammensatte forløb.

Ansvarsområdet er således omfattende og stiller store krav til hver enkelt medarbejders både faglige, pædagogiske og menneskelige kvalifikationer og engagement og deres fortsatte udvikling af disse kvalifikationer.

Skolen lægger endvidere vægt på løbende videreuddannelse af personalets faglige og pædagogiske kvalifikationer for at sikre, at alle til enhver tid er klædt bedst muligt på til at tackle de opgaver, en meget foranderlig elevsammensætning indeholder.

Det er derfor fortsat skolens mål at skaffe både tid og økonomi til den bedst mulige videre- og efteruddannelse.

Efter- og videreuddannelse kan ske på medarbejdernes egen foranstaltning, men det kan også være lederen, der anmoder om, at medarbejderne tager et kursus.

Skolen arbejder efter principperne om det rummelige arbejdsmarked.

### ***Studerende fra andre uddannelsesinstitutioner.***

Det er muligt for studerende fra andre uddannelsesinstitutioner at komme i praktik på skolen.

Det er muligt for studerende fra udlandet, at komme i praktik på MCS.

### ***Sikkerhedsorganisationen.***

- arbejds miljø organisationen, bestående af skolelederen (formand for sikkerhedsudvalget).
- 1 valgt sikkerhedsrepræsentant for skolens medarbejdere, tillidsrepræsentant og souschef.
- Værkstedslederen er ansvarlig for sikkerheden på værkstedet.



### ***Styring af sikkerhed på afdelingerne.***

MCS prioriterer et sikkert og sundt arbejdsmiljø på skolen, herunder at forebygge ulykker og sundhedsfarer ved at øge ansvarsfølelse og agtpågivenhed hos alle medarbejdere og elever.

MCS har i denne forbindelse udarbejdet *generelle bestemmelser vedr. styring af sikkerheden på værkstederne.*

### ***Samarbejdspartnere.***

MCS' samarbejdspartner er Guldborgsund Kommune og de lokale uddannelsesinstitutioner, UU, SSP og praktikværter mv.

#### *Kommunen:*

Det daglige samarbejde med kommunen tager udgangspunkt i et tæt samarbejde med de lokale vejledere og sagsbehandlere, således som de er organiseret i kommunen. MCS deltager i forskellige udvalg og grupper.

#### *UU vejledningen*

Vi har et samarbejde med UU vejledere om både kommende og allerede eksisterende elever.

#### *SSP mv.*

Opstår der problemer med eleverne mht. misbrug og andre sociale forhold, har MCS et samarbejde med de forskellige hjælpeforanstaltninger i lokalområdet.

#### *Uddannelsesinstitutioner:*

MCS overordnede målsætning er, at få eleverne i gang med en kompetencegivende uddannelse. Dette gøres bl.a. ved at have et godt samarbejde med de forskellige uddannelsesinstitutioners vejledere i håb om, at sikre en god og fortsat tilknytning til den valgte uddannelse, således at den valgte uddannelse bliver gennemført.

#### *Praktikværter:*

I gennem årene har MCS opbygget et bredt netværk af praktikværter til stor gavn og glæde for skolens elever. Samarbejdet med det private og offentlige erhvervsliv er afgørende for, at MCS kan lykkes med opgaven.

#### *Uddannelsesråd.*

Er også repræsenteret i bestyrelsen.

### ***Skolens misbrugspolitik.***

MCS har som udgangspunkt vedtaget følgende misbrugspolitik, for så vidt angår alkohol og narkotika mv.:

- Der må ikke nydes alkohol i arbejdstiden.
- Det er ikke tilladt at bruge nogen form for narkotika, herunder hash.

Brud på reglerne vedr. alkohol og narko betragtes som meget alvorlige og kan føre til bortvisning/afsked, men vil i alle tilfælde blive gjort til genstand for en speciel indsats.

## 8. Økonomi.

Langt den overvejende del af finansieringen af skolens ordinære drift og udbetaling af skoleydelse til deltagerne kommer fra de statslige taxametertilskud, der årligt fastsættes på finansloven, og som udløses efter de af Undervisningsministeriet fastsatte retningslinjer. Hertil kommer det lovbestemte grundtilskud, der betales af Guldborgsund Kommune.

Endvidere har skolen indtægter fra overskud ved salg af produkter og serviceydelser til offentlige og private virksomheder/personer, samt fra indtægtsdækket virksomhed

Ejendommen lejes af Guldborgsund Kommune, og skolen betaler årligt 1 million kr. i husleje.

MCS udarbejder hvert år et budget, som skal godkendes af bestyrelsen. Budgetforudsætninger er de beslutninger, der er truffet i bestyrelsen - bl.a. normeringer, timetal, antal afdelinger osv.

MCS finansielle samarbejdspartner er Den Danske Bank, Nykøbing F. afdelingen.

Der udarbejdes hvert år et regnskab med beretning, som forelægges bestyrelsen med revisionspåtegning. Revisionen foretages af BDO.

## 9. Overvejelser om produktionsskolens pædagogik.

MCS' holdninger og metoder er lig Sokrates, citat: "At mennesket er godt nok, men dets muligheder bliver blokeret. Opgaven er at sætte det fri".

Udgangspunktet er dermed, at eleven er god nok. Det er skolens opgave at styrke og fremelske og udvikle alle de evner og muligheder, som eleven indeholder, således at eleven kan gå styrket ud i livet.

I skolens pædagogik tages der udgangspunkt i eleven som et helt menneske. Opgaven er således at forberede eleven på såvel det faglige som det følelsesmæssige personlige plan. Dvs. har eleven f.eks. problemstillinger af familiemæssig eller social karakter, vil det ofte blokere for elevens indlæringsmuligheder af såvel praktisk som teoretisk undervisning.

Med udgangspunkt i ovenstående er det skolens pædagogiske holdninger og metoder at:

- Give eleven ansvar for at udvikle ansvarsfølelse både overfor sig selv og for andre.
- Give eleven tillid og udfordringer således, at han/hun tør udføre opgaver på egen hånd.
- Give eleven succesoplevelser og dermed større selvværd.
- Give eleven omstændigheder og rammer, hvorved vedkommende selv kan komme videre med sin læring.

Dette gøres i tæt samarbejde med eleven, forældre og andre relevante samarbejdspartnere.

## 10. Kort om MCS' strategi.

MCS' strategi på værkstedsområderne er, at der tilsigtes en bemanning med 2 værkstedslærere, dels for at kunne tilbyde et bredt fagområde dels til sikring af bedst mulige planlægningsforhold på værkstedet.

Arbejdsopgaver skal ses og bruges som nødvendige undervisningsopgaver og skal afsættes til kunder, uden at afsætningen giver anledning til unødigt konkurrence.

Værkstedslærerne skal være fagligt dygtige, have pædagogisk kvalifikation, mestre programmer og it-løsninger på brugerniveau samt kunne formulere sig i det konkrete samarbejde med øvrige aktører.

Med hensyn til uddannelse og job er det MCS' holdning, at uddannelse skal komme før arbejde, når det drejer sig om de unge. Vores grundsyn er: Kortest mulige vej til varig beskæftigelse, og den går som bekendt gennem uddannelse.

**Denne virksomhedsplan understøttes af hjemmesiden og skolen Årsrapport**

**[WWW.multicentersyd.dk](http://WWW.multicentersyd.dk)**

Anvendte forkortelser:

MCS –	MultiCenter Syd.
EGU –	Erhvervsgrunduddannelse.
UU –	Ungdommens Uddannelsesvejledning.
PBE –	Produktionsskolebaseret erhvervsuddannelse.
KUU-	Kombineret ungdomsuddannelse
MF –	Medlem af Folketinget.

## 11. Godkendelse.

Virksomhedsplanen er forelagt og godkendt på bestyrelsesmødet den 18.april 2016.

Nykøbing F, den 18. april 2016

### Bestyrelse:



Bodil Jensen  
Formand



Claus Bagge.  
Bestyrelsesmedlem.



Allan Gardersøe.  
Bestyrelsesmedlem.



Carsten Mikkelsen  
Bestyrelsesmedlem.



Jens Broholt  
Næstformand



Lennart Damsbo Andersen  
Bestyrelsesmedlem



Søren Wikkelsøe  
Bestyrelsesmedlem

Elevrepræsentant.  
Tilforordnet

### Ledelse.



Tina Østergaard  
Skoleleder